

Axe	Axe 3 – Soutenir le développement des échanges économiques dans la zone océan Indien
Objectif thématique (art. 9 Règ. général et Règ. FEDER)	OT 3 – Améliorer la compétitivité des entreprises
Objectif Spécifique	OS 03 a - Augmenter le nombre de projets collaboratifs à caractère économique entre les acteurs privés des pays de la COI
Priorité d'investissement (art. 5 Règ. FEDER et art 7 Règ CTE)	3d – Soutenir la capacité des PME à croître sur les marchés régionaux, nationaux et internationaux et à s'engager dans les processus d'innovation
Intitulé de l'action	Soutien au développement touristique dans la zone océan Indien
N° Action	3-2
Guichet unique	Guichet Unique Entreprises et Développement Touristique
Date de mise à jour / Version	04/09/2017

***POURSUITE D'UNE MESURE D'UN PROGRAMME PRÉCÉDENT***

Non  Oui, partiellement  **X** Oui, en totalité

Si oui, indiquer les références (programme, intitulé, nomenclature) et la motivation de la poursuite (argumenter) :

Cette mesure est issue de la mesure 2.01 du POCT 2007-2013 - Soutien au codéveloppement économique. Compte tenu de l'importance stratégique du développement touristique il est proposé la création d'une mesure spécifique.

***VOLET INTERREG CONCERNÉ***

<i>INTERREG V A (Transfrontalier)<sup>1</sup></i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<i>INTERREG V B (Transnational)<sup>2</sup></i>	<input type="checkbox"/>
<i>Et si ouvert sur les 2 volets :</i>	<i>N° fiche action :</i>	<i>N° fiche action :</i>	4.2

<sup>1</sup>Les pays concernés par la coopération transfrontalière : Maurice, Madagascar, Comores, Seychelles (Pays de la COI)

<sup>2</sup>Les pays concernés par la coopération transnationale : Pays de la COI, Kenya, Mozambique, Tanzanie, Maldives, Inde, Australie, TAAF

# I. OBJECTIFS ET RÉSULTATS

---

## 1. Descriptif de l'objectif de l'action

Le secteur du tourisme a été expressément identifié comme l'un des domaines d'activités stratégiques majeur pour le développement économique de La Réunion et des pays de la COI. Il offre en effet un fort potentiel en termes de création de valeur ajoutée et d'emplois.

En s'appuyant sur les ressources patrimoniales diversifiées et riches des îles (naturelles, culturelles...) qui font leur attractivité, l'objectif poursuivi est de faire du tourisme un réel levier de développement économique performant, en augmentant les parts de fréquentation touristique sur les marchés émetteurs de clientèle, en créant des conditions favorables au développement d'une offre touristique durable dans la zone Sud Ouest océan Indien.

## 2. Contribution à l'objectif spécifique

Cette action soutiendra les synergies entre les acteurs institutionnels et privés du tourisme en s'appuyant sur les forces et complémentarités de chaque île, afin **d'augmenter le nombre de projets collaboratifs à caractère touristique entre les acteurs privés des pays de la COI (OS03a)**.

## 3. Résultats escomptés

Ce dispositif vise à investir dans les leviers de croissance par le soutien à la filière stratégique Tourisme, en favorisant un environnement économique attractif, afin de permettre :

- l'augmentation du nombre d'emplois sur l'ensemble du secteur touristique grâce à l'accroissement de la fréquentation par les visiteurs de la région et de l'extérieur;
- l'amélioration des retombées économiques pour la filière;
- le développement de la compétitivité des entreprises.

# II. PRÉSENTATION DE L'ACTION

---

## *Justification du rattachement à la priorité d'investissement et à l'objectif thématique*

Le secteur du tourisme est créateur de richesse et d'emplois, facteur de montée en compétitivité de l'ensemble de l'économie, de rayonnement régional et d'exportation d'innovation et de savoir-faire grâce à la promotion de l'offre touristique du territoire.

Il constitue un relais de croissance susceptible de renforcer la compétitivité de la zone et de favoriser son ouverture sur de nouveaux marchés. Cette action vise ainsi à renforcer la compétitivité des PME (OT3), en soutenant leur capacité à croître sur les marchés régionaux et internationaux et à s'engager dans les processus d'innovation (PI 3d)

## 1. Descriptif technique

Les îles de l'océan Indien disposent de réelles potentialités touristiques qui nécessitent la mise en œuvre d'une dynamique commune pour une meilleure visibilité. La coopération entre les acteurs institutionnels du tourisme contribuera à la conception et la pérennisation de produits originaux et innovants favorisant le développement touristique de la zone.

Ainsi les actions suivantes seront soutenues :

- la mise en réseau d'acteurs, organisation de séminaires, workshops et de manifestations, réalisation d'études et expertises,
- la détection et l'identification de nouveaux marchés, de nouveaux partenariats et de savoir-faire,
- la mise en œuvre de programmes d'actions de promotion (salons, visites, éductour...)
- les opérations de mise en relation et d'échanges de savoir-faire...

- les actions de communication ;
- la création de produits commercialisables (combinés inter-îles).

## 2. Sélection des opérations

- Rappel des principes de sélection du programme :

Contribution du projet aux objectifs UE 2020

Contribution du projet à la stratégie du programme INTERREG océan Indien

Contribution du projet à la conquête de nouveaux marchés

Contribution aux résultats attendus pour la priorité d'investissement

Contribution aux orientations de la COI, notamment l'axe 2 « intégration économique régionale » / soutien au commerce et à la compétitivité.

- Statut du demandeur :

Collectivités territoriales et leurs groupements, établissements publics, associations assurant une mission d'intérêt général et disposant de compétences relatives au développement touristique.

- Critères de sélection des opérations :

Opérations d'intérêt général et générant un impact sur l'un ou plusieurs des critères suivants :

- de développement ou de valorisation pour la Réunion et les pays tiers partenaires,
- d'amélioration de l'offre de service touristique dans les îles de la COI,
- d'ouverture vers de nouveaux marchés,
- d'accroissement du nombre de touristes dans les îles de la COI.
- de coordination et/ou packaging des offres ou projets d'offres touristiques
- d'accessibilité et de lisibilité de l'offre touristique
- d'intégration / de référencement de l'offre touristique

Cohérence avec les stratégies régionales en matière de développement touristique.

- Rappel des prescriptions environnementales spécifiques : (cf PO INTERREG 2014-2020, évaluation environnementale stratégique)

## 3. Quantification des objectifs (indicateurs)

(conformément à l'art 27 b) et c) du Règ. Général, à l'art 6 paragraphe 2 du Règ. FEDER et à l'art 16 du Règ CTE)

Indicateur	Type d'indicateur	Unité de mesure	Valeurs			Indicateur de performance
			Référence	Cible (2023)	Intermédiaire (2018)	
IS03 a - Nombre d'actions facilitant la mise en relation et les échanges des opérateurs économiques de la zone de coopération TF	Réalisation (indicateur commun)	Action		8	2	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
						<input type="checkbox"/> Non
Ind. Sup - Nombre d'opérations visant la valorisation touristique des îles du sud-ouest de l'océan Indien*	Réalisation (indicateur supplémentaire)	opérations		36		<input type="checkbox"/> Oui
						<input checked="" type="checkbox"/> Non

\* Indicateur supplémentaire commun aux volets TF et TN

#### **4. Nature des dépenses retenues/non retenues spécifiques à l'action<sup>3</sup>**

- Dépenses retenues spécifiquement :

- Dépenses directement liées à la réalisation des actions d'observation, de veille, de communication, de promotion et de commercialisation en matière touristique,
- Élaboration, réalisation et diffusion de supports d'information et de communication,
- Frais d'études et d'expertises, d'interprète, de traduction,
- Frais de formation,
- Frais d'aménagement, de location et d'animation d'une structure d'exposition,
- Frais de transport et frais de séjour
- Les dépenses internes indirectes (au réel ou selon la méthode des coûts simplifiés) à condition que le demandeur dispose d'une comptabilité analytique et que les clés de répartition soient validées lors de l'instruction.

Pour la mise en œuvre d'actions et de projets conformes aux objectifs de la mesure seront, notamment prises en compte les dépenses nécessaires à la réalisation des actions/projets relatives aux coûts internes (dans la limite de 40 % des dépenses éligibles retenues).

Précisions apportées sur les dépenses de mission :

S'agissant des frais de déplacements, seuls les frais de transport aérien et frais de séjour (hébergement, restauration, transport sur place) dans la zone océan Indien aux conditions les plus économiques seront retenus comme éligibles

Les frais d'hébergement, de restauration et déplacements sur place sont plafonnés par le barème de per-diem européen en vigueur.

Lorsque cela est possible, le porteur de projet est invité à demander à ses fournisseurs/prestataires la transmission d'une facture globale regroupant les dépenses inférieures à 100 euros.

- Dépenses non retenues spécifiquement :

- acquisition de matériel et les équipements de bureau,
- acquisition de matériel roulant,
- frais financiers (bancaires) et la TVA communautaire,
- dépenses liées à l'immobilier (construction, acquisition, extension, réhabilitation de locaux),
- coûts liés aux fluctuations des taux de change étrangers,
- toute dépense non liée à l'opération.

### **III. CRITÈRES DE RECEVABILITÉ ET D'ANALYSE DE LA DEMANDE**

#### **1. Critères de recevabilité**

Domaine d'activités éligible : Tourisme.

Périmètre d'éligibilité du volet Transfrontalier : Comores, Madagascar, Maurice, Seychelles.

- Citer comment au moins deux des critères de coopération suivants sont remplis :

- Élaboration commune du projet
- Mise en œuvre commune du projet
- Dotation en effectifs
- Financement commun du projet

<sup>3</sup> Au-delà des critères d'éligibilité du Règlement général (UE) n° 1303/2013, du Règlement (UE) n° 1299 /2013 portant dispositions particulières relatives à la contribution du Fonds Européen de Développement Régional à l'objectif « Coopération territoriale Européenne », du Règlement délégué (UE) n° 481/2014 **concernant l'éligibilité des dépenses pour les programmes de coopération**

(conformément à l'article 12 – (2) – (4) du Règ CTE)

- Concentration géographique de l'intervention :

Les opérations de coopération transfrontalière doivent concerner La Réunion et au moins un État appartenant à la Commission de l'océan Indien (Comores, Madagascar, Maurice, Seychelles).

- Pièces constitutives du dossier :

- Dossier de demande-type
- Justificatifs de critères de coopération : convention de partenariat ou tout autre acte justifiant des critères de coopération avec les partenaires des autres pays

Les autres pièces figurant sur la liste standard annexée au dossier de demande-type.

cf.

<http://www.regionreunion.com/interreg-documents-telecharger>

## **2. Critères d'analyse de la demande**

Les projets seront analysés notamment selon les critères suivants :

- Valeur ajoutée des projets pour le secteur touristique et pour les autres secteurs économiques connexes de La Réunion, et des pays de la COI
- Cohérence avec l'axe 2 de la COI (Intégration Économique Régionale (Soutien au Commerce et à la Compétitivité)
- Mise en œuvre de l'action :
- Pertinence et cohérence de la méthodologie présentée, du phasage, des livrables attendus, cohérence des moyens financiers présentés avec les objectifs du projet
- Qualité et efficacité des moyens mobilisés, y compris les moyens humains, notamment au regard des objectifs de valorisation économiques et industrielles
- Nature et qualité des partenariats mis en place à l'occasion du projet (avec d'autres laboratoires, des entreprises, des clusters...)
- Modalités de gestion financière et organisationnelle du projet
- Cohérence, complémentarité ou interaction avec la programmation du FED et d'autres bailleurs de fonds internationaux intervenant dans les pays de la COI (cf Annexe)

## **IV. OBLIGATIONS SPÉCIFIQUES DU DEMANDEUR (« ex-ante », afférentes au dossier de demande)**

---

- Fournir l'ensemble des pièces prévues pour le dépôt d'un dossier de demande de concours,
- S'engager à se soumettre à tout contrôle éventuel sur les plans technique et financier,
- Adresser un bilan du projet ou programme soutenu avec les indicateurs de réalisation et d'impact ainsi que les justificatifs de dépenses encourues,
- Assurer la publicité de la participation de l'Union Européenne et du cofinanceur
- Respecter les politiques communautaires, notamment les règles de concurrence, de passation de marchés publics, de protection de l'environnement et d'égalité des chances entre hommes et femmes,
- Faire apparaître les recettes éventuellement générées par le projet.

- Pour les projets générateurs de recettes supérieurs à 1 million d'euros : (au sens de l'article 61 du Règ. Général)

- Indiquer le planning détaillé (études réalisées, contraintes réglementaires levées, et phase de réalisation)

- Préciser les modalités de détermination des recettes nettes par une méthode cohérente

## V. MODALITÉS TECHNIQUES ET FINANCIÈRES

Régime d'aide : Si oui, base juridique :		OUI		X	NON
Préfinancement par le cofinanceur public :		OUI		X	NON
Existence de recettes ( <i>art 61 Reg. Général</i> ) :		OUI		X	NON

- Taux de subvention au bénéficiaire : 100 % ( 85 % FEDER et 15 % contrepartie nationale)
- Plafond :

**Coûts d'étude** (externalisée) plafonnés à **1000€ HT/jour/ personne**

- Hypothèse de coûts forfaitaires :  Oui  Non

Définition	Base réglementaire
Taux forfaitaire maximal de 15 % des frais de personnel directs éligibles	Art. 68 du Règlement UE 1303/2013

- Plan de financement de l'action :

Dépenses totales	Publics						Privés (%)
	FEDER (%)	Région (%)	État (%)	Département (%)	EPCI (%)	Autre Public (%)	
100	85	15					

Le plan de financement de l'action est à calculer net de recettes, au sens de l'article 61 du Règ. Général.

- Services consultés (éventuellement):  
Direction du Tourisme – Région Réunion.

- Comité technique : Néant

## VI. INFORMATIONS PRATIQUES

---

- Lieu de dépôt des dossiers :

### **Pôle d'Appui FEDER**

Hôtel de Région Pierre Lagourgue  
Avenue René Cassin - BP 67190  
97801 Saint-Denis Cedex 9

- Où se renseigner ?

### **Guichet d'accueil FEDER**

Hôtel de Région Pierre Lagourgue  
Tel : 0262.48.70.87  
Courriel : [accueil\\_feder@cr-reunion.fr](mailto:accueil_feder@cr-reunion.fr)  
[www.regionreunion.com](http://www.regionreunion.com)

### **Guichet Unique Entreprise et Développement Touristique**

Hôtel de Région Pierre Lagourgue  
Tél : 0262.48.70.00

- Service instructeur :

Guichet Unique Entreprises et Développement Touristique

## VII. RATTACHEMENT AUX PRINCIPES HORIZONTAUX ET OBJECTIFS TRANSVERSAUX COMMUNAUTAIRES

---

(Conformément aux articles 5, 7, 8 et à l'annexe 1 (Cadre stratégique commun) du Règ. Général)

- Respect du principe du développement durable (art 8 du Règ. Général et points 5.2 et 5.6 du CSC)

Neutre

- Poursuite de l'objectif de l'égalité entre hommes et femmes et de la non discrimination (art 7 du Règ. Général et point 5.3 du CSC)

Neutre

- Respect de l'accessibilité (article 7 paragraphe 2 du Règ. Général et point 5.4 du CSC)

Neutre

- Effet sur le changement démographique (point 5.5 du CSC)

Neutre

## **Annexe**

### **Instruction des projets FED/FEDER :**

Le programme INTERREG océan Indien ne saurait se substituer aux outils d'aide au développement, tels que le FED, mobilisés par ailleurs. Une attention particulière sera cependant accordée aux projets FED/FEDER.

Aussi, l'articulation entre le FEDER Coopération et les outils d'aide au développement tels que le FED pourra prendre les formes suivantes :

- Continuité des actions de coopération :  
Il appartiendra au porteur de projet d'indiquer si les actions présentées au titre de la présente fiche-action sont susceptibles, une fois réalisées, de donner lieu à des projets programmés au titre du FED ou d'autres instruments.  
Les résultats des actions financées au titre du FEDER Coopération pourront faire l'objet, le cas échéant, de prolongements dans le cadre de projets présentés au titre du FED ou d'autres bailleurs.
  
- Cofinancement de programmes ou projets de coopération : dans les cas où des programmes de coopération ou des projets pourraient faire l'objet de financements conjoints (notamment FED/FEDER ou de la part d'autres bailleurs), il appartiendra au porteur de projet :
  - d'indiquer l'état de la procédure correspondante au titre du FED ou autre (projet en cours de programmation ; instruit ; en cours de réalisation ; achevé...)
  - d'intégrer un descriptif succinct du programme ou du projet (FED ou autre) correspondant, indiquant notamment les références administratives afférentes (intitulé du programme, numéro ou références du projet...)
  - de démontrer que les financements obtenus ou sollicités par ailleurs, notamment au titre du FED, ne sont pas cumulatifs et sont bien complémentaires à ceux demandés au titre du FEDER Coopération.
  - de démontrer que l'intervention du FEDER Coopération vise une partie du programme ou un sous-projet autonome, les actions afférentes et dépenses éligibles présentées au financement du FEDER Coopération ne pouvant être présentées par ailleurs.

Les projets présentés au titre du FEDER Coopération en articulation du FED feront l'objet d'une information au comité technique FED/FEDER, qui formulera un avis adressé au Comité de Pilotage.

Une priorité sera accordée, notamment au démarrage du programme, aux projets impliquant le 10° FED du PIR Régional coordonné par la COI et les projets correspondants du programme FEDER. Par la suite, des initiatives ou projets identifiés sur les autres volets du 10° FED ou sur les axes d'intervention du 11° FED feront l'objet d'une analyse approfondie dans le but d'une coordination FED/FEDER.